

**Arbeitstreffen des Slow Food Conviviums Braunschweiger Land
am 27. Februar 2009 im Stadthotel, Braunschweig**

Teilnehmer: Gisela, Uwe, Karl-Ludwig, Hans-Georg, Daisy, Jochen, Heiner, Hans-Helmut, Lisa

Tagesordnung:

1. Braunkohl-Bankett am 07.02.
2. nächstes Halbjahresprogramm
3. Kommunikation / Internet

Ad 1: Braunkohl-Bankett

Stand der Anmeldungen bei HHO: 30 – 35 Personen (noch nicht alle haben bestätigt), die Veranstaltung ist ausgebucht. Insgesamt 6 Personen werden vom Convivium eingeladen. Daisy kalkuliert den Preis. Ggf. anfallender Gewinn fließt in die aktuell mageren Rücklagen des CVs.

Heiner bringt 20 kg Braunkohl am 29.01. ins La Vigna. Daisy besorgt das Fleisch bei Neubauers. Karl-Ludwig bringt die Birnen am Samstagnachmittag mit.

Die Menükarte muss noch einmal überarbeitet werden, Änderungen wurden besprochen, Jochen spricht Karl-Christian kurzfristig an.

Daisy hat bei Graff Bücher für einen Büchertisch ausgesucht, Themen sind u.a. Braunschweig, Braunschweiger Platt, Wandern, heimische Küche. Lisa wird den Büchertisch betreuen.

Ad 2: Halbjahresprogramm

Zukünftig sollen Stammtische vermehrt für inhaltliche Programmpunkte genutzt werden. Neben den Arbeitstreffen sind somit grundsätzlich 2 inhaltliche Treffen pro Monat vorgesehen, ggf. auch mal etwas mehr. Das ist für den engagierten Slow Foodie eine angenehme Frequenz und Aufwand, um sie in sein schönes Hobby zu investieren.

05.04. Wildkräutertag im Waldforum, Slow Food informiert und bietet Geschmackserlebnis

Heiner und Daisy sind sonntags dabei

Verantwortlich: Jochen

20.-24.05. Himmelfahrtsradtour an die Müritz

Bereits ausgebucht

Verantwortlich: Hans-Georg

09.06. Stammtisch: Ziegenkäse und Obst

Verantwortlich: Karl-Ludwig

20.06. Krebsessen

Verantwortlich für diesen samstäglichem Event ist Hans-Georg

14.07. Stammtisch: Picknick am Schloss Richmond

Verantwortlich: nicht definiert, ist das überhaupt erforderlich?

08.08. Radtour Wildkräuter und Schafe
am Samstag nach Herzogsbergen

verantwortlich: Heiner

11.08. Stammtisch: „Gutsschänke“ Schloss Derneburg
Hildesheim/Salzgitter an der B6
Verantwortlich: Daisy

26.09. Besuch der Hähnchenfarm „Bauerngockel“ in Uelzen
www.bauerngockel.de
verantwortlich für diese Fahrt des Samstags ins niedersächsische Umland
ist Hans-Georg

weitere Themen:

- Milch/ Milchverarbeitung / Milchprodukte
Evtl. Fahrt zu einem Erzeuger
Verantwortlich: Daisy
- Gemeinsames Kochen, z.B. bei Magni-Küche
Verantwortlich: Gisela
- Weinprobe
Querverkostung Reben und Lagen
Zeitraum: Juni (?)
Verantwortlich: Uwe und Gisela
- Kochkurs in der Autostadt mit Urs Müller

Keine konkreten Programmpunkte wurden für die Stammtische am 07.04., 05.05.
und 08.09. definiert.

Im aktuellen Programmheft ist für den 28.03. die Veranstaltung Brot, Wurst und
Bier vorgesehen, diese wird nicht stattfinden. Daher wird sie aus dem Internet-
Programm entfernt (Jochen/ Uwe).

Ad 3: Kommunikation / Internet

- Zukünftig werden in den Halbjahreskalender nur noch Themen und
Termine aufgenommen, für die deutlich mindestens ein/e
Verantwortliche definiert ist. Leider mussten in der jüngeren
Vergangenheit ein paar angekündigte Veranstaltungen aufgrund des
Fehlens dieser Definition und der daraus resultierenden
Kurzfristigkeit abgesagt werden. Das tut dem Convivium nach innen
und nach außen gar nicht gut.
- Der Internetkalender muss stets aktuell sein. Uwe wies darauf hin,
dass die jeweiligen Verantwortlichen für die Aktivitäten ihm bitte
frühzeitig konkrete Texte zur Verfügung stellen, die er dann ins
Internet einstellt.
- Arbeitstreffen finden grundsätzlich an jedem 4. Dienstag im Monat
im Stadthotel / Magniviertel statt. Der Raum ist für uns reserviert,
sollte das Treffen ausfallen oder woanders stattfinden muss dem
Wirt frühestmöglich Bescheid gegeben werden.
- Jochen wurde gebeten, als CV Leiter regelmäßig Mails zu senden,
mindestens alle 14 Tage eines. An alle Mitglieder und Interessierte
Mails mit anstehenden Terminen schicken, ggf. kurze Info über
überregionale Aktivitäten, Protokolle und was sonst so läuft. An die
Mitglieder regelmäßige Einladung zu den Arbeitstreffen senden – ca.
3 Tage zuvor.
- Jede/r Verantwortliche für Aktivitäten muss bitte ca. 5 Tage vor
Anmeldeschluss ein Erinnerungsmail formulieren, dieses an Jochen
senden, der es dann verteilt.

Das Arbeitstreffen im Februar wird sich um Märkte in der Region drehen – z.B. Hildesheim, Riddagshausen, ...

03. Februar 2009
Protokollantin: Lisa